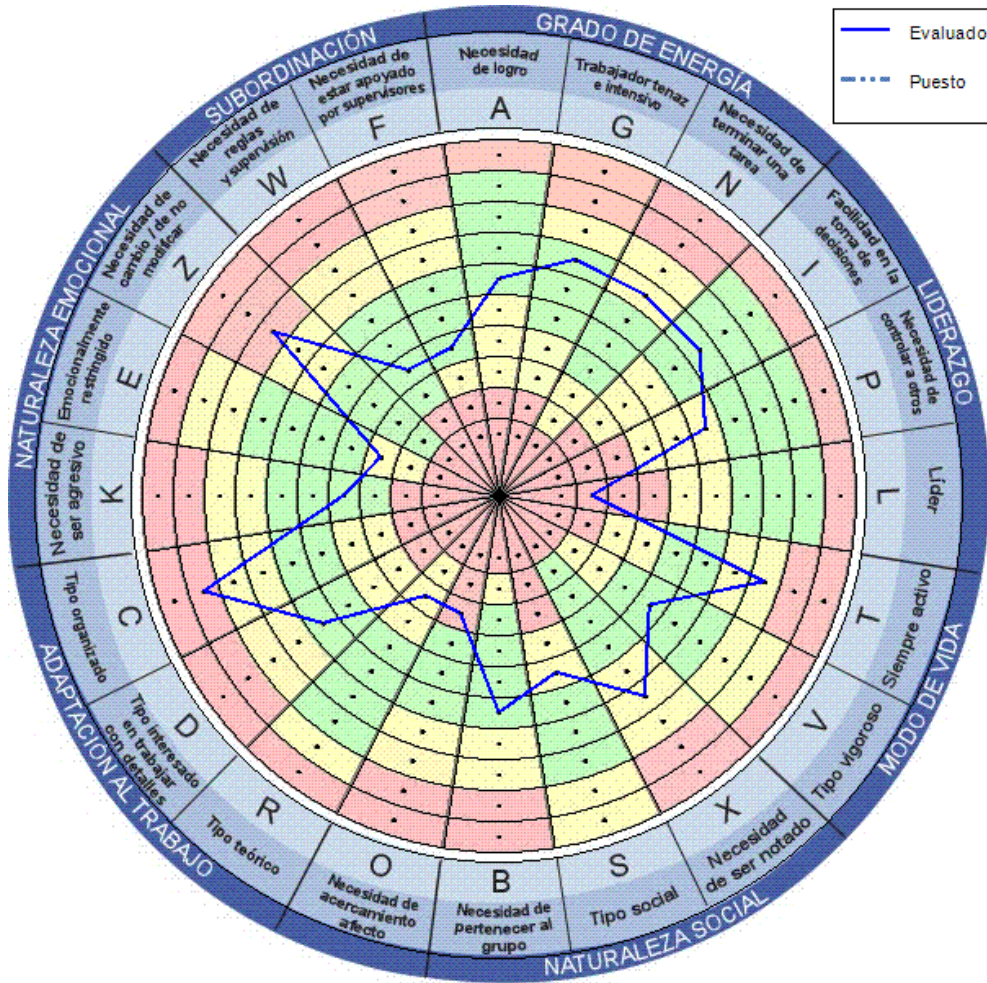


SISTEMA DE EVALUACIÓN

Inventario de Auto percepción y Estilo de Trabajo

| | | | |
|----------------|----------------------|-------------------|------------|
| Nombre: | Evaluado 1 . | Folio: | 11435 |
| E-mail: | evaluado@mail.com.mx | Realizado: | 14/06/2011 |
| Edad: | 26 | Impreso: | 23/06/2011 |



Interpretación

Introducción

“El Inventario de Percepción y Preferencias describe, en veinte dimensiones de comportamiento (agrupadas en ocho áreas) aspectos críticos del estilo administrativo de trabajar. Evalúa aspectos conscientes de la autoimagen que se relacionan con la situación laboral, permite conocer la aceptación de los roles de trabajo y como esto está determinado por las necesidades y motivaciones personales”.

Liderazgo

No tiene suficiente confianza en sí mismo como líder. Puede tener falta de dominio y agresividad y tender a “pasar la pelota” en problemas de liderazgo. Puede estar contento de permanecer como trabajador, pues le satisfacen trabajos donde no hay expectativas de liderazgo.

Puede llegar a tomar cierta responsabilidad en el control del trabajo de otros si se ve motivado a ello, pero no es una de sus necesidades primordiales.

Se desenvuelve adecuadamente en situaciones que requieren de toma de decisiones rápida y efectiva. Es optimista, agresivo, entusiasta, rápido en dar respuestas y presiona para acelerar la toma de decisiones.

Grado de energía

Dirige sus esfuerzos para terminar el trabajo que se le encomienda; se muestra confiable y con frecuencia prefiere hacer un trabajo a la vez.

No se interesa por el trabajo intenso, pero lo lleva a cabo de ser necesario para el logro de sus objetivos. Prefiere utilizar métodos que le permitan ahorrar esfuerzos y podría desistir ante una tarea demasiado intensa.

Tiende a ser un auto-iniciador, un competitivo consecuidor con altos estándares para sí mismo y para otros.

Subordinación

A la vez que acepta la autoridad y la respeta, se siente motivado por el trabajo y es capaz de cumplir con sus tareas sin necesidad de aprobación externa continua.

Es autónomo. Está dirigido hacia metas más que orientado al trabajo. Quiere saber qué debe hacerse y no cómo hacerlo.

Naturaleza emocional

Es abierto a nuevas ideas y entusiasta acerca del cambio. Es flexible en su manera de pensar.

Es emocional y aporta mucha energía cuando trabaja. Se involucra emocionalmente en su trabajo.

Puede carecer de suficiente sentido emocional de sus sentimientos hacia otras personas. Tiende a evitar conflictos en lugar de resolverlos.

Adaptación al trabajo

Tiende a ser terco y rígido. Puede ser tan ordenado que ello interfiera con su eficiencia. Puede emplear demasiado tiempo en ordenar superficialmente y poco para trabajar creativamente.

Logra interesarse en el trabajo con detalles, sin perder de vista el panorama general y el logro de objetivos.

Es una persona que hace las cosas más que planear con teoría. Tiende a ser práctico, especialmente cuando maneja lo concreto.

Naturaleza Social

Puede ver las cosas desde una posición elevada y objetiva; no le gusta lastimar a nadie. Se resiste a intimar con los demás. Sería incompatible con puntuaciones altas en esta misma necesidad.

Se interesa por las necesidades del grupo, pero a la vez conserva sus convicciones y objetivos personales.

Es introvertido y puede tender a perder información que viene de rumores por su falta de extensión social.

Tiene orgullo de sí mismo y de su estilo. Es efectivo en grupos en los que pueda ser el centro de atención. Es extrovertido en sus expresiones de sentimiento.

Modo de vida

Es capaz de realizar tareas que requieren de cierto desgaste de energía física, así como aquellas que implican concentración prolongada.

Probablemente trabaja aprisa y logra bastante. Está preocupado internamente por la productividad.